

## ■本業務について

- 本業務では、整備台数を削減した地域ルール適用ビルについて、需給バランスが適正に保たれているか、入出庫特性・時間分布の把握、経年変化の確認をモニタリングシートにて可視化し、継続的に整理する。
- また、年間の運用状況について、供用開始している駐車場から報告された内容に基づいて作成されたモニタリングシートを活用し駐車需給状況の基礎的な整理を行う。
- また、車番認証データについては、上記に加え、データの保管、管理、及び、バックアップを行う。

## ①運用状況報告書の内容チェック・修正・シートへの反映

### 運用状況報告書の内容チェック

- 当期に提出された運用状況報告書（20施設分）の内容について、第17期同様にチェックを行い、提出者と協議の上で、修正を行った。

### ◇提出された運用状況報告書リスト

※青字：当期から追加

| No. | ビル名                                | ○：カルテ1-5 |     | ◎：カルテ1-9 |     |     |
|-----|------------------------------------|----------|-----|----------|-----|-----|
|     |                                    | 14期      | 15期 | 16期      | 17期 | 18期 |
| 1   | 三菱商事ビル                             | ○        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 2   | 新丸ビル                               | ○        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 3   | 東京ビル                               | ○        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 4   | <a href="#">グラントウキョウノース・サウスタワー</a> |          |     |          |     | ○   |
| 5   | ペニンシュラ                             | ○        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 6   | 丸の内パークビル                           | ○        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 7   | 大手町カンファレンスセンター                     | ○        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 8   | <a href="#">大手町ファーストスクエア</a>       |          |     |          |     | ○   |
| 9   | 大手町タワー                             | ○        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 10  | 永楽ビル                               | ○        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 11  | JPタワー                              | ○        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 12  | 大手町FCノースタワー・サウスタワー                 | ○        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 13  | 日生丸の内ガーデンタワー                       | ○        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 14  | 鉄鋼ビル                               | ◎        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 15  | 大手町FCグランキューブ                       | ◎        | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 16  | 大手町パークビル                           |          | ◎   | ○        | ○   | ○   |
| 17  | 大手町プレイス                            |          | ○   | ○        | ○   | ○   |
| 18  | 丸の内二重橋ビル                           |          |     | ◎        | ◎   | ○   |
| 19  | <a href="#">Otemachi One</a>       |          |     |          |     | ◎   |
| 21  | <a href="#">丸紅ビル</a>               |          |     |          |     | ◎   |

### 運用状況報告書の内容の修正

- モニタリングシート作成のために、以下の視点でからデータを加工した。

#### <内容修正の考え方>

- モニタリングシートに掲載する項目等の表示形式の統一、参照するセル番号等の整理など、分析が・集計が容易になるための加工  
(例：文字列形式や数値形式の確認 等)
- 前期データとの比較のため、運用状況報告内で前期データと当期データをあわせて整理  
(例：sheet名の変換(様式●\_18期/様式●\_17期) 等)

## 運用状況報告書のモニタリングシートへの反映

- 整備台数を削減した地域ルールビルについて、需給バランスが適正に保たれているかの確認、入出庫特性・時間分布の可視化などを目的としてモニタリングシートを作成した。

### ◇モニタリングシートの例



## ②モニタリングシートを活用した駐車需給状況の基礎整理

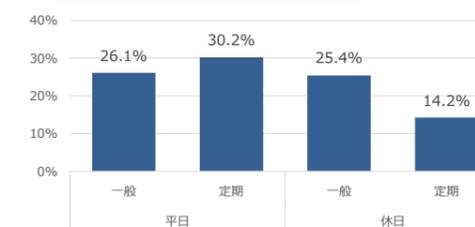
### 駐車需給状況把握のためのデータ整理

- 過去に遡りExcelファイルが存在する14～18期のビルのモニタリングシートを作成した。

### 駐車需給状況の基礎整理

- 運用状況報告書提出ビル全体における駐車需給状況の基礎的な整理を実施した。
- 平日は定期の方が一般の時間貸しよりもピーク時在庫台数がやや少なく、休日では逆の傾向を示す。
- 17期と18期を比較すると休日-一般は同程度であるものの、それ以外は17期の方がピーク時在庫台数割合が大きい。

### ◇平日・休日別一般・定期別ピーク時在庫台数の割合



## ③車両認証データの保管・整理・バックアップ

### 提供データのエラーチェック(新規ビル、既存ビル)

- 提供データについて確認したところ、第17期同様、異常値が存在したため、処理を行った。
- OtemachiOne、東京交通会館については、今期新たにデータ提供があった。提供データの加工方法・統一コードの付け方は、データ整理マニュアルに基づいて整理した。既存ビルについては第17期と同様である。

### 提供データ加工手順の点検(既存ビル)

- 既存ビルの提供データは、第17期と同様の形式で提供されており、加工ルールの変更は不要であった。

### データ整理マニュアルの作成・更新(新規ビル、既存ビル)

- 提供データの加工・補正・統一コードの付け方は、次頁に示すように整理した。既存ビルについては、新たに付与されたコードは見られなかったため、第17期と同様である。
- 新規ビルも含めたデータ整理マニュアルを作成した。

### データの保管・バックアップ(新規ビル、既存ビル)

- 新たに下記のデータの提供を受け、保管・管理・バックアップを行った。

| ビル          | 提供データの期間(基準：出庫日時) | 保管しているデータの期間(基準：出庫日時) |
|-------------|-------------------|-----------------------|
| 国際ビル        | 2021年10月～2022年9月  | 2018年10月～2022年9月      |
| 二重橋ビル       | 2021年10月～2022年9月  | 2018年10月～2022年9月      |
| 丸の内仲通りビル    | 2021年10月～2022年9月  | 2019年2月～2022年9月       |
| 八重洲地下駐車場    | 2021年10月～2022年9月  | 2020年5月～2022年9月       |
| 東京交通会館      | 2021年4月～2022年9月   | 2021年4月～2022年9月       |
| OtemachiOne | 2021年4月～2022年9月   | 2021年4月～2022年9月       |